GOPS.341/1/2012 Chmielnik, 2012-06-04

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Nazwa zadania: "**Przygotowanie i dostarczenie gorącego posiłku jednodaniowego dla uczniów szkół i świetlicy socjoterapeutycznej na terenie Gminy Chmielnik**.", nr sprawy: GOPS.341/1/2012.

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chmielniku
Chmielnik 50
36-016 Chmielnik
www.gops.chmielnik.pl
gchmiel@rzeszow.uw.gov.pl
godziny urzędowania: od godz. 7.15 do godz. 15.15

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10.1 oraz art.39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) .
2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),
3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282 poz. 1650) ,

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
2. Opis przedmiotu zamówienia:
1. Przygotowanie i dostarczenie gorącego posiłku jednodaniowego;
a/ dla uczniów Szkół Podstawowych : Nr 2 w Chmielniku, w Woli Rafałowskiej i w Zabratówce oraz Zespołu Szkół w Chmielniku (Szkoły Podstawowej Nr 1 i Gimnazjum w Chmielniku),
b/ dla uczestników Świetlicy Socjoterapeutycznej przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Chmielniku.

Jedna porcja gorącego posiłku jednodaniowego powinna zawierać wartości kaloryczne i odżywcze zgodnie z normami i zaleceniami Instytutu Żywienia i Żywności oraz zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia wraz z dostarczeniem na miejsce do Szkół Podstawowych: Nr 2 w Chmielniku, w Woli Rafałowskiej, w Zabratówce, Zespołu Szkół w Chmielniku (Szkoły Podstawowej Nr 1 i Gimnazjum w Chmielniku) oraz do Świetlicy Socjoterapeutycznej w Chmielniku.
Gorące posiłki jednodaniowe winny być przemienne tj. zupy z wkładką mięsną i chleb - dwa razy w tygodniu oraz drugie dania - trzy razy w tygodniu (dwa razy danie mięsne i jeden raz danie jarskie). Rodzaj posiłku nie może powtarzać się w tym samym tygodniu.

Dostawa posiłków:
a/ dla uczniów do szkół następować będzie w termosach szkolnych w każdym dniu nauki szkolnej w godzinach od 9.00 do 10.00, w okresie od 04.09.2012 roku do 21.12.2012 roku. Przybliżona ilość posiłków dziennie - 94.
Przybliżona ilość posiłków w w/wym okresie – 7332.
b/ dla uczestników Świetlicy Socjoterapeutycznej przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Chmielniku następować będzie w pojemnikach Dostawcy w dni robocze w godzinach od 12.00 do 12.30, w okresie od 02.07.2012 roku do 31.08.2012 roku.
Przybliżona ilość posiłków dziennie -6.
Przybliżona ilość posiłków w w/wym okresie – 252.

2. Przygotowanie i dostarczenie podwieczorku (ciepłego posiłku) dla uczestników Świetlicy Socjoterapeutycznej przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Chmielniku.

W ofercie należy podać cenę 1 porcji podwieczorku – ciepłego posiłku, zgodnie z zaleceniami Instytutu Żywienia i Żywności i zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia wraz z dostarczeniem na miejsce do Świetlicy Socjoterapeutycznej przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Chmielniku. Dostawa podwieczorków następować będzie w pojemnikach Dostawcy w dni robocze w godzinach od 14.00 do 14.30, w okresie od 03.09.2012 roku do 31.12.2012 roku
Przybliżona ilość podwieczorków dziennie - 8.
Przybliżona ilość podwieczorków w w/wym okresie – 656.

Posiłki dostarczane będą przez Dostawcę własnym transportem i na własny koszt do szkół wymienionych powyżej i świetlicy.
Podana liczba posiłków powyżej ma charakter orientacyjny i może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od liczby dzieci zakwalifikowanych do tej formy pomocy. Szczegółowa liczba posiłków będzie ustalana na bieżąco w harmonogramach stanowiących załączniki do umowy.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:
55524000-9 - usługi dostarczania posiłków do szkół
55321000-6 -usługi przygotowywania posiłków

3. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

7. Wymagania stawiane Wykonawcy:

7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
7.4 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń

niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

8. Wymagania organizacyjne
Zamawiający nie przewiduje spotkania z oferentami.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia
sukcesywnie od 02.07.2012 roku do 31.12.2012 roku.

V. Warunki udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia,
1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

VI Opis sposobu oceny warunków udziału w postępowaniu.
1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty i oświadczenia złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/nie spełnia.
1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 (załącznik nr 3 do SIWZ)
1.2. Na potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia wykonawca zobowiązany jest dołączyć wykaz wykonanych dostaw i usług w zakresie dożywiania dzieci w szkołach, niezbędny do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Aby zamawiający uznał, że wykonawca wykazał spełnienie posiadania wiedzy i doświadczenia musi dołączyć wykaz zamówień wraz z dokumentem potwierdzającym realiację tych zamówień w ostatnich 3 latach, obejmujących wykonanie i dostarczenie co najmniej 80 posiłków dziennie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonywania, odbiorców oraz dokumentu potwierdzającego, że dostawy lub usługi w w/wym. zakresie zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
1.3. Na potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 (załącznik nr 3 do SIWZ).
1.4. Na potwierdzenie sytuacji finansowej - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 (załącznik nr 3 do SIWZ).
1.5. Na potwierdzenie sytuacji ekonomicznej - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 (załącznik nr 3 do SIWZ).
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu dyspozycji niezbędnych zasobów na okres

korzystania z nich przy realizacji zamówienia.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych.
Aby zamawiający uznał, że wykonawca wykazał spełnienie braku podstaw do wykluczenia z postępowania na postawie art. 24 ust.1 i 2 do oferty musi dołączyć:
4.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 4 do SIWZ)
4.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24ust.1 pkt.2.

VII Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VI ppkt.4.2. składa dokument, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VIII. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy
2. Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt VI ppkt.4.2 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie .

IX. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów
1. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznego kopii dokumentów.

X. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
1. Jest niezgodną z ustawą,
2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych,
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych,
8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XI. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę (załącznik nr 1 do SIWZ)
2) Formularz cenowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę (załącznik nr 2 do SIWZ)
3) Wzór umowy podpisany przez wykonawcę (załącznik nr 6 do SIWZ).
4) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1(załącznik nr 3 do SIWZ).
5) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art. 24 ust.1 i 2 Prawa zamówień publicznych (załącznik nr 4 do SIWZ).
6) Wykaz wykonanych usług/dostaw (załącznik nr 5 do SIWZ)
7) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust.1 pkt.2.

XII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dopuszczalny jest również odbiór korespondencji w siedzibie Zamawiającego przez przedstawiciela Wykonawcy.
2. Pytania muszą być skierowane na:
Adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
stanowisko Kierownik GOPS w Chmielniku
imię i nazwisko Alicja Kręcidło
stanowisko starszy pracownik socjalny
imię i nazwisko Elżbieta Korbecka
tel. 17 22-96-603
fax. 17 23-04-061
w terminach godz. pomiędzy 9.30 a 11.30

4. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych za pomocą faksu jest:
stanowisko starszy pracownik socjalny
imię i nazwisko Elżbieta Korbecka
tel. 17 22-96-603
fax. 17 23-04-061
w terminach w godzinach pracy zamawiającego

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z zakresem zamówienia poprzez wizję w terenie.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności

postępowania.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia
Zamawiający zamieści W Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie głoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.
9. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie głoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.gops.chmielnik.pl

XIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty
1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty
3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań
W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

C. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

1. Opakowanie i oznakowanie ofert:

Wymaga się by oferta była dostarczona w 2 zamkniętych kopertach uniemożliwiających odczytanie ich zawartości bez uszkodzenia tych kopert. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana wg poniższego wzoru:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chmielniku
Chmielnik 50
36-016 Chmielnik

Przetarg nieograniczony na **„Przygotowanie i dostarczenie posiłku jednodaniowego dla uczniów szkół i świetlicy socjoterapeutycznej na terenie Gminy Chmielnik”**

Nie otwierać przed 2012-06-14 godz. 10.10

XVI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać do dnia: 2012-06-14 do godz. 10.00
w siedzibie zamawiającego Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chmielniku
Chmielnik 50
36-016 Chmielnik
Pok. nr 11

Oferty zostaną otwarte dnia: 2012-06-14 o godz. 10.10
w siedzibie zamawiającego Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chmielniku
Chmielnik 50
36-016 Chmielnik
Pok. nr 10

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości

cen.
Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli

Nazwa kryterium	**Waga**
Najniższa cena	100%

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Nazwa kryterium	Wzór	Sposób oceny
Najniższa cena	Najniższa cena : Cena oferty ocenianej x 100 pkt	Wyliczenie matematyczne

8. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

9.1 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XIX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności: 1) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
   5.1 zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
   5.2 zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego,
   5.3 opublikowane w miejsce publikacji.
6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
   1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
   2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego w art.94 ustawy.
9. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz zmiany postanowień umowy

1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 6
2. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie ilości posiłków zawartych w Załącznikach nr 1 , nr 2 i nr 3 do umowy – Harmonogram dostarczania posiłków w następujących przypadkach:
   a) Rezygnacji świadczeniobiorcy z przyznanej pomocy w formie zakupu posiłku.
   b) Przyznania pomocy dla nowego świadczeniobiorcy w okresie objętym umową.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom przysługuje prawo wniesienia odwołania do Prezesa KIO wobec niezgodnej z

przepisami ustawy czynności zamawiającego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany, przy czym dla niniejszego zamówienia odwołanie przysługuje w ograniczonym zakresie, określonym w art. 180 ust. 2 ustawy.
Terminy oraz zasady wnoszenia odwołania zostały określone w art. 179 – 192 ustawy Pzp.

XXIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania .
W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. Załączniki

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji:
1. Formularz ofertowy.
2. Formularz cenowy.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1.
4. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art. 24 ust.1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
5. Wykaz wykonanych usług/dostaw.
6. Projekt umowy.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Chmielniku
Alicja Kręcidło

_____

Kierownik Zamawiającego

Załącznik Nr 1

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....
Strona internetowa: .....
numer telefonu: …….....
Numer faksu: ……. .....
Numer REGON: .....
Numer NIP: .....

Dane dotyczące zamawiającego

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chmielniku
Chmielnik 50
36-016 Chmielnik
www.gops.chmielnik.pl
gchmiel@rzeszow.uw.gov.pl

Zobowiązania wykonawcy
Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na „Przygotowanie i dostarczenie gorącego posiłku jednodaniowego dla uczniów szkół i świetlicy socjoterapeutycznej na terenie Gminy Chmielnik.", nr sprawy: GOPS-341/1/2012, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena oferty

cena brutto.....zł
(słownie: .....)

w tym cena jednej porcji;
a) przygotowania i dostarczenia gorącego posiłku jednodaniowego dla uczniów Szkół Podstawowych ; Nr 2 w Chmielniku, w Woli Rafałowskiej, w Zabratówce oraz Zespołu Szkół w Chmielniku (Szkole Podstawowej Nr 1 w Chmielniku i Gimnazjum w Chmielniku)
cena netto.....zł
podatek VAT.....zł
cena brutto.....zł

b) przygotowania i dostarczenia gorącego posiłku jednodaniowego
dla uczestników Świetlicy Socjoterapeutycznej przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Chmielniku
cena netto.....zł
podatek VAT.....zł
cena brutto.....zł

c) przygotowania i dostarczenia podwieczorku (ciepłego posiłku) dla uczestników Świetlicy Socjoterapeutycznej przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Chmielniku
cena netto.....zł
podatek VAT.....zł
cena brutto.....zł

Oświadczam, że:

Wykonam zamówienie publiczne w terminie do dnia: 31.12.2012
Termin płatności: 14 dni

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:
.... tel. kontaktowy, faks: ....
zakres odpowiedzialności
.... tel. kontaktowy, faks: ....
zakres odpowiedzialności

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię .....
Stanowisko .....
Telefon.....Fax.....
Zakres*:
- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:
....
....
....
....
....

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:
……
……
……

Inne informacje wykonawcy:
……
……
……

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2

FORMULARZ CENOWY

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

dotyczy zamówienia **„Przygotowanie i dostarczenie gorącego posiłku jednodaniowego dla uczniów szkół i świetlicy socjoterapeutycznej na terenie Gminy Chmielnik.",** nr sprawy: GOPS.341/1/2012

Cenowa ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Lp.	Przedmiot	Ilość	Cena jedn. netto	Cena całkowita netto (kol.3xkol.4)	Kwota VAT	Wartość ogółem brutto (kol.5+kol.6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Przygotowanie i dostarczenie gorącego posiłku jednodaniowego dla uczniów Szkół Podstawowych ; Nr 2 w Chmielniku, w Woli Rafałowskiej, w Zabratówce oraz Zespole Szkół w Chmielniku (Szkole Podstawowej Nr 1 w Chmielniku i Gimnazjum w Chmielniku)	7332				
2	Przygotowanie i dostarczenie gorącego posiłku jednodaniowego dla uczestników Świetlicy Socjoterapeutycznej przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Chmielniku	252				
3	Przygotowanie i dostarczenie podwieczorku dla uczestników Świetlicy Socjoterapeutycznej przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Chmielniku	656				
OGÓŁEM						

Wartość z pozycji OGÓŁEM należy przenieść do formularza ofertowego.

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik Nr 3

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE art. 22 ust.1

Nazwa wykonawcy ……

Adres wykonawcy …….

Miejscowość ……. Data ……..

Oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu pn. **„Przygotowanie i dostarczenie gorącego posiłku jednodaniowego dla uczniów szkół i świetlicy socjoterapeutycznej na terenie Gminy Chmielnik”**, nr sprawy: GOPS.341/1/2012, a mianowicie :

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, czynności zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zgodnie z wymogami SIWZ do oświadczenia załączam niezbędne dokumenty w celu oceny i potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

……..
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 24 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Numer telefonu, faksu.....

(lub pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego "Przygotowanie i dostarczenie gorącego posiłku jednodaniowego dla uczniów szkół i świetlicy socjoterapeutycznej na terenie Gminy Chmielnik.", nr sprawy: GOPS.341/1/2012, na podstawie przepisów art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), który mówi, że:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom

osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art.46 ust.3, albo nie zgodzili się na przedłużenie związania ofertą,
3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
4) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

....

Miejscowość, data Podpis Wykonawcy

Załącznik Nr. 5

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG /DOSTAW

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Dotyczy postępowania **„Przygotowanie i dostarczenie gorącego posiłku jednodaniowego dla uczniów szkół i świetlicy socjoterapeutycznej na terenie Gminy Chmielnik.",** nr sprawy: GOPS.341/1/2012.

Na potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia wykonawca zobowiązany jest dołączyć wykaz wykonanych dostaw i usług w zakresie dożywiania dzieci w szkołach, niezbędny do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Aby zamawiający uznał, że wykonawca wykazał spełnienie posiadania wiedzy i doświadczenia musi dołączyć wykaz zamówień wraz z dokumentem potwierdzającym realiację tych zamówień w ostatnich 3 latach, obejmujących wykonanie i dostarczenie co najmniej 80 posiłków dziennie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonywania, odbiorców oraz dokumentu potwierdzającego, że dostawy lub usługi w w/wym. zakresie zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

L.P.	*Odbiorca/ usługi/dostawy*	*Zakres przedmiotowy*	*Wartość*	*Data rozpoczęcia /data zakończenia*

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, **że dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik nr 6

P R O J E K T

U M O W A

Zawarta w dniu ..... roku w Chmielniku pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Chmielniku, z siedzibą w Chmielnik 50
36-016 Chmielnik
nr NIP 813-29-35-950 , nr regon 690007980 ,
zwanym w dalszej treści umowy „Odbiorcą", w imieniu którego działa kierownik GOPS Alicja Kręcidło
a .....
zwaną w dalszej treści umowy „Dostawcą",
nr NIP....., nr regon .....
wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej..... nr .....,
w imieniu którego działa .....
w trybie przetargu nieograniczonego:

§ 1

Dostawca zobowiązuje się do :
1.Wytworzenia i dostarczenia Odbiorcy gorącego posiłku jednodaniowego :
a/ dla uczniów Szkół Podstawowych : Nr 2 w Chmielniku, w Woli Rafałowskiej, w Zabratówce oraz Zespołu Szkół w Chmielniku (Szkole Podstawowej Nr 1 w Chmielniku i Gimnazjum w Chmielniku) w ilości jak w załączonym harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
b/ dla uczestników Świetlicy Socjoterapeutycznej przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Chmielniku w ilości jak w załączonym harmonogramie stanowiącym załącznik nr 2 do umowy .

Gorące posiłki jednodaniowe winny być przemienne tj. zupy z wkładką mięsną i chleb - dwa razy w tygodniu oraz drugie dania - trzy razy w tygodniu (dwa razy danie mięsne i jeden raz danie jarskie).
Rodzaj posiłku nie może powtarzać się tym samym tygodniu.

2. Wytworzenia i dostarczenia Odbiorcy podwieczorku - ciepłego posiłku dla uczestników Świetlicy Socjoterapeutycznej w Chmielniku w ilości jak w załączonym harmonogramie stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
3. Sporządzania posiłków i podwieczorków wg zaleceń Instytutu Higieny Żywienia i zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia .
4. Prowadzenia dokumentacji przedstawiającej jadłospis i wartość kaloryczną posiłków o których mowa w ust. 3.
5. Dostarczania do każdej ze szkół tygodniowego jadłospisu, najpóźniej w pierwszy dzień danego tygodnia, w którym obowiązuje.

§ 2

1. Dostawa posiłków, o których mowa:
a/ w § 1, pkt. 1 lit. a - następować będzie w termosach szkolnych w każdym dniu nauki szkolnej w godzinach i ilościach ustalonych w harmonogramie, w okresie od 04.09.2012 roku do 21.12.2012 roku,
b/ w § 1, pkt.1 lit. b - następować będzie w pojemnikach Dostawcy w dni robocze w godzinach i ilościach ustalonych w harmonogramie, w okresie od 02.07.2012 roku do 31.08.2012 roku.

2. Dostawa podwieczorków, o których mowa w pkt. 2 następować będzie w pojemnikach Dostawcy w dni robocze w godzinach i ilościach ustalonych w harmonogramie, w okresie od 03.09.2012 roku do 31.12.2012 roku.
3. Zastrzega się możliwość zmiany ilości posiłków w przypadku zawiadomienia przez dyrektora szkoły lub odbiorcę o nieobecności dziecka w szkole i świetlicy, jednak nie później niż w przeddzień kolejnej dostawy.
4. Posiłki dostarczane będą przez Dostawcę własnym transportem i na własny koszt do szkół wymienionych powyżej oraz do Świetlicy.

§ 3

Dyrektor Szkoły zapewni:
1. Zorganizowanie wydawania gorącego posiłku dostarczonego przez Dostawcę .
2. Przedkładanie co miesiąc - wykazu uczniów objętych pomocą przez Odbiorcę z wyszczególnieniem liczby wydanych posiłków.
3. Sprawowanie nadzoru nad jakością sporządzanych i dostarczanych posiłków przez Dostawcę.
4. Zgłaszanie ewentualnych uwag do Dostawcy lub Odbiorcy co do jakości i rodzaju dostarczanych posiłków.

§ 4

1. Odbiorca zobowiązuje się zapłacić Dostawcy za dostarczone posiłki:
a/ cenę gorącego posiłku jednodaniowego w wysokości .....zł za 1 posiłek (słownie:.....) brutto,
b/ cenę podwieczorku w wysokości .....zł za 1 podwieczorek (słownie:.....) brutto.
2. Zapłata nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia otrzymania rachunku za okresy nie krótsze niż 2 tygodnie i nie dłuższe jak 1 miesiąc .

§ 5

Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy dostawy za 2 tygodniowym okresem wypowiedzenia .

§ 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załącznika nr 1 , nr 2 i nr 3 wymagają dla swej ważności formy pisemnej .

§ 7

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego .

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym dla każdej ze stron.

....

ODBIORCA DOSTAWCA

Załącznik nr 1
do umowy z dnia ..... roku

Harmonogram dostarczania posiłków

Lp	Nazwa szkoły	Ilość posiłków	Dostarczane do godziny
1.	Szkoła Podstawowa nr 1 w Chmielniku	15	10-tej
2.	Szkoła Podstawowa nr 2 w Chmielniku	10	10-tej
3.	Gimnazjum w Chmielniku	10	10-tej
4.	Szkoła Podstawowa w Woli Rafałowskiej	37	10-tej
5.	Szkoła Podstawowa w Zabratówce	22	10-tej
Razem:		94	

Załącznik nr 2
do umowy z dnia …….. roku

Harmonogram dostarczania posiłków
w okresie od 02.07.2012 roku do 31.08.2012 roku

Lp	Nazwa	Ilość posiłków	w godzinach
1.	Świetlica Socjoterapeutyczna w Chmielniku	6	od 12.00 do 12.30

Załącznik nr 3
do umowy z dnia ……..roku

Harmonogram dostarczania podwieczorków

Lp	Nazwa	Ilość posiłków	w godzinach
1.	Świetlica Socjoterapeutyczna w Chmielniku	8	od 14.00 do 14.30